



ISTITUTO COMPRENSIVO "Dante Alighieri" di COLOGNA VENETA (VR)

Via Rinascimento, 45 - 37044 Cologna Veneta (VR) - tel. 0442 85170 - fax 0442 419294

www. iccolognaveneta.it - e-mail: vric89300a@istruzione.it - vric89300a@pec.istruzione.it

C.M.: VRIC89300A - C. F. 91017190231

Prot. N. 3 / C.14
CIG. N. **Z811298635**

Cologna Veneta, 02.01.2015

CONTRATTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI RESPONSABILE SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE

Ai fini della sicurezza e salute negli ambienti di lavoro ai sensi del D. Lgs 81/08 e succ

TRA

L'ISTITUTO COMPRENSIVO di COLOGNA VENETA (VR), rappresentato legalmente dal Dott. Lauro Molinaroli, Dirigente Scolastico pro-tempore, nato a San Bonifacio (VR) il 06/10/1963, domiciliato per la sua carica presso l'ISTITUTO COMPRENSIVO di COLOGNA VENETA (VR), Via Rinascimento, 45 – 37044 COLOGNA VENETA (VR), codice fiscale 91017190231

E

L' Ing. DE SILVESTRI DISMA, nato il 20.11.1965 a Bosco Chiesanuova (VR), C.F. DSLDSM65S20B073D, residente in Via A. Aleardi n.23/B a Bosco Chiesanuova (VR)

PREMESSO

- che l'art. 31 del Regolamento contabile delle Istituzioni scolastiche (D.I. n°44/2001) consente alle Istituzioni scolastiche la stipula di contratti e convenzioni nell'ambito della propria autonomia negoziale;
- che l'art. 40 dello stesso decreto prevede la possibilità per le Istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività
- che l'art. 31 del D.Lgs. 81/08 prevede che ci si possa avvalere di un Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione esterno,
- che dal curriculum presentato si evincono i titoli professionali e le esperienze maturate nel settore, congrue a ricoprire la funzione di Responsabile del Servizio prevenzione e protezione sui luoghi di lavoro ai sensi dell'Art.32 del D.Lgs. 81/08
- VISTI gli artt. 34 e 35 del Decreto n. 44 del 1° febbraio 2001;
- VISTI gli artt. 16 e 17 del D. L.vo 81/2008;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art.1

L'Ing. De Silvestri Disma si impegna a prestare, per la durata dell'anno 2015, il servizio così articolato: Svolgimento incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, con assolvimento degli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/08, in particolare:

- Organizzazione del Servizio Prevenzione e Protezione e coordinamento addetti.
- Partecipazione alla riunione annuale del servizio prevenzione e protezione con i referenti di plesso, ecc.
- Sopralluogo nella scuola per verifica dello stato degli edifici.
- Stesura relazione tecnica sullo stato dell'edificio da inviare agli enti competenti come richieste d'intervento (aspetti strutturali, impiantistici e di organizzazione/gestione della sicurezza).
- Verifica adeguatezza del documento di valutazione dei rischi rispetto normativa vigente.
- Redazione del programma interventi annuale.
- Fornitura dei fac-simili per l'organizzazione della sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione, ecc.)
- Partecipazione ad una delle prove di evacuazione dell'edificio scolastico programmate per l'anno scolastico.
- Verifica dei piani gestione emergenze.
- Incontri e/o rapporti con gli enti preposti per la sicurezza.
- Verifica esigenze di formazione e proposta programmi di formazione ed informazione dei lavoratori.

Art.2

L'Istituto Comprensivo "D. Alighieri" si impegna a corrispondere un compenso di Euro **1.992,02** (millenovecentonovantadue/02) incluse la cassa previdenza (4%) e l'IVA (22%). Esso sarà liquidato in seguito a **fatturazione annuale posticipata** ed entro 30 giorni dall'acquisizione della fattura elettronica (ai sensi del Decreto 3 aprile 2013 n. 55). A tal fine si comunica il CODICE UNIVOCO UFFICIO: **UFR58C** (identificativo univoco che consente al Sistema di Interscambio, SdI, gestito dall'Agenzia delle entrate, di recapitare la fattura elettronica all'ufficio destinatario)

Art.3

L'Istituto Comprensivo "D. Alighieri" ha diritto di risolvere con effetto immediato il presente contratto a mezzo raccomandata nel caso siano rilevate inadempienze.

Art.4

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale

Art. 5

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136, il dott. DE SILVESTRI dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in particolare quello di comunicare a questo Istituto Comprensivo tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati previsti dall'art. 3 comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. In difetto, si potrà determinare l'impossibilità per l'amministrazione dell'Istituto Comprensivo di procedere al pagamento dei corrispettivi dovuti. A tal fine si è provveduto ad acquisire il Codice Identificativo di gara (C.I.G) dall'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici con n. **Z811298635** da indicare in fattura, unitamente al c/c dedicato.

ART. 6

Ai sensi dell'art. 10 della legge 31 dicembre 1996, n. 675, l'Amministrazione scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto, e comunque in applicazione della predetta legge e del D. L.vo 11 maggio 1999, n. 135 e successive modificazioni e integrazioni.

Il presente contratto viene letto, approvato e sottoscritto.

Per accettazione
Ing. Disma De Silvestri



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Lauro Molinaroli



In data 02-01-15 il presente contratto è stato registrato con il n. 3 nell'apposito Registro Cronologico dei Contratti di prestazione d'opera.

IL DIRETTORE S.G.A.
Marisa Pavan

