



ISTITUTO COMPRENSIVO "Dante Alighieri" di COLOGNA VENETA (Vr)

Via Via Rinascimento, 45 - 37044 Cologna Veneta - tel. 0442 85170 - fax 0442 419294
www.iccolognaveneta.it - e-mail: vric89300a@istruzione.it - vric89300a@pec.istruzione.it
C. F. 91017190231

**PROGRAMMA ANNUALE
ANNO FINANZIARIO
2016**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

Indice

ISTITUTO COMPRENSIVO "Dante Alighieri" DI COLOGNA VENETA

DATI

LA DIRIGENZA
IL PERSONALE DOCENTE
IL PERSONALE ATA

GLI ALUNNI
ALUNNI
ALUNNI STRANIERI
ALUNNI CON DISABILITÀ

CLASSI - ORGANIZZAZIONE ORARIA
Scuole dell'Infanzia
Scuole Primarie
Scuola Secondaria di I° g.

PROGRAMMA ANNUALE

PROGRAMMA ANNUALE 2016: ASPETTI INTRODUTTIVI
PRIORITÀ - OBIETTIVI - INIZIATIVE/ATTIVITÀ - RETI

ENTRATE

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE
FINANZIAMENTO DELLO STATO
FINANZIAMENTO DALLA REGIONE - VINCOLATI
FINANZIAMENTO DEGLI ENTI LOCALI
FINANZIAMENTO DI PRIVATI
ALTRE ENTRATE

SPESE

ATTIVITÀ

A01 - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE
A02 - SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO
A03 - SPESE DI PERSONALE
A04 - SPESE DI INVESTIMENTO

PROGETTI

P01 - ARRICCHIMENTO/RINFORZO DELL'OFFERTA FORMATIVA
P02 - AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA
P03 - PIANO DI FORMAZIONE
P04 - DEMATERIALIZZAZIONE: AGGIORNAMENTO E SOFTWARE

FONDO DI RISERVA - R98

AGGREGATO Z01 - Disponibilità finanziaria da programmare

RIEPILOGHI

ISTITUTO COMPRENSIVO "Dante Alighieri" DI COLOGNA VENETA

L'Istituto Comprensivo di Cologna Veneta è formato da:

- due scuole dell'Infanzia, una nel Comune di Pressana e una nel Comune di Roveredo di Guà;
- quattro scuole Primarie, due nel Comune di Cologna Veneta (nel capoluogo e nella frazione di S. Andrea), una nel Comune di Pressana, una nel Comune di Roveredo di Guà;
- una scuola Secondaria di I° g. a Cologna Veneta, frequentata dagli alunni dei tre Comuni di Cologna Veneta, Pressana e Roveredo di Guà.

DATI

LA DIRIGENZA

Tipologia dei posti	Numero
Dirigente Scolastico	1

IL PERSONALE ATA

Tipologia dei posti	Numero
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	17*
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto al 30 giugno	1
Collaboratori scolastici a T. determinato con contratto fino al 30 Giugno P.Time	2
TOTALE PERSONALE ATA	27

*1 C.S. a tempo indeterminato ha scelto il P.Time verticale a 30 ore sett.le e 1 C.S. il P.Time orizzontale a 18 Ore.

IL PERSONALE DOCENTE

PERSONALE DOCENTE	Posto comune	Posto sostegno	Posto inglese (solo Sc. Primaria)	Posto IRC
Scuola dell'Infanzia	10	1		7,5H
Scuola Primaria	41	6	1	2 e 18h
Scuola Secondaria di I° g.	27	8		15h

GLI ALUNNI

La popolazione scolastica

Sede		Classi/sezioni	N° alunni	N° alunni/ordine
Scuola dell'Infanzia di Pressana		3	58	97
Scuola dell'Infanzia di Roveredo di Guà		2	39	
Scuola Primaria	Cologna Veneta	15	301	555
	S. Andrea	5	83	
	Pressana	5	89	
	Roveredo di Guà	5	82	
Scuola Secondaria di I° di Cologna Veneta		15	316	316
TOTALE ALUNNI		50	968	968

ALUNNI STRANIERI

Sede		2015/16	% sul totale	% per ordine
Scuola dell'Infanzia di Pressana		33	56,89	39,17%
Scuola dell'Infanzia di Roveredo di Guà		5	12,82	
Scuola Primaria	Cologna Veneta	87	28,90	26,84%
	S. Andrea	7	8,43	
	Pressana	37	41,57%	
	Roveredo di Guà	18	21,95%	
Scuola Secondaria di I° di Cologna Veneta		73	23,10%	23,10%
Totale Alunni		260	26,85%	

ALUNNI CON DISABILITÀ

Sede		2015/16
Scuola dell'Infanzia di Pressana		2
Scuola dell'Infanzia di Roveredo di Guà		1
Scuola Primaria	Cologna Veneta	10
	S. Andrea	3
	Pressana	3
	Roveredo di Guà	1
Scuola Secondaria di I° di Cologna Veneta		21
TOTALE ALUNNI		41

CLASSI - ORGANIZZAZIONE ORARIA

Scuole dell'Infanzia

Sede	n° sezioni	tempo-scuola
Infanzia di Pressana	3	40 ore
Infanzia di Roveredo di Guà	2	40 ore

Scuole Primarie

Sede	n° sezioni	tempo-scuola
Primaria di Cologna Veneta	10	Tempo normale 27 ore settimanali antimeridiane
	5	Tempo potenziato (5 gg) ore 31 settimanali con 2 pomeriggi
Primaria di S. Andrea	5	Tempo Pieno 40 ore settimanali
Primaria di Pressana	5	Tempo normale 28 ½ ore settimanali antimeridiane
Primaria di Roveredo di Guà	5	Tempo Pieno 40 ore settimanali

Scuola Secondaria di I° g.

Sede	N° classi	tempo-scuola
Secondaria di I° di Cologna Veneta	15	Tempo normale 30 ore settimanali antimeridiane

PROGRAMMA ANNUALE

PROGRAMMA ANNUALE 2016: ASPETTI INTRODUTTIVI

Nella stesura del programma annuale si è tenuto conto della mission e della vision individuate dalla scuola, nonché del RAV e del Piano di Miglioramento in fieri.

La MISSION della scuola è: una scuola a misura di ciascun alunno che garantisce le condizioni per il successo formativo creando contesti di apprendimenti significativi sviluppando le attività laboratoriali; che promuove l'inclusione, la valorizzazione delle diversità e la cultura delle regole.

La VISION si esprime nell'immagine di una scuola che garantisce una realizzazione personale dell'allievo facendo emergere le potenzialità di ciascuno in un ambiente dinamico e stimolante. Una scuola, che costituisce un punto di riferimento per la valorizzazione del territorio attraverso l'attività creativa dei ragazzi.

Il Rapporto di Autovalutazione evidenzia la necessità, al fine di migliorare gli esiti scolastici, di puntare in modo particolare sul rinforzo motivazionale.

A tale riguardo un ruolo fondamentale assumono le attività che consentono un apprendimento creativo e stimolante, in relazione alle quali l'Istituto ha già una solida base di partenza grazie all'ampiezza e significanza delle iniziative teatrali, coreutiche, artistiche ormai di tradizione, e le nuove tecnologie.

Sotto questo aspetto si pone come imprescindibile la riattivazione del laboratorio di informatica nella scuola secondaria, chiuso negli ultimi due anni a causa della ristrutturazione dell'edificio in corso, che figura nell'atto di indirizzo del Dirigente ai fini della formulazione del Piano di Offerta Formativa Triennale. Pur con le limitazioni derivanti dai lavori di ristrutturazione e manutentivi in essere di cui allo stato non è noto il periodo di conclusione, ci sono alcuni aspetti che devono essere implementati o realizzati:

- ⊖ in tutte le classi di ogni scuola dovrà arrivare la rete internet;
- ⊖ si dovranno se del caso acquistare dispositivi hardware e programmi informatici per la compilazione delle pagelle e dei registri (di classe e dei docenti) elettronici operando preventivamente un'attenta riflessione sul rapporto costi/benefici funzionalità/disfunzioni dell'attuale gestione dei registri elettronici;
- ⊖ prevedere un'adeguata formazione di tutto il personale docente, e Amministrativo;
- ⊖ garantire la massima sicurezza dei dati;
- ⊖ garantire la conservazione dei dati.

Nel Programma Annuale sono previste specifiche risorse per tale processo.

PRIORITÀ - OBIETTIVI - INIZIATIVE/ATTIVITÀ - RETI

PRIORITÀ

Tra le priorità che l'Istituto Comprensivo di Cologna Veneta intende perseguire con riferimento sia alla normativa, sia alle scelte del Collegio dei Docenti, si richiamano in particolare:

- la valorizzazione dell'alunno nella sua globalità;
- l'attenzione alla formazione linguistica;
- l'attenzione agli alunni in difficoltà di apprendimento;
- l'attenzione agli alunni immigrati;
- i percorsi di continuità e orientamento
- l'attenzione all'apprendimento creativo e laboratoriale

OBIETTIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

Con riferimento al P.O.F. e ai dati di contesto, le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono finalizzate a :

Garantire la continuità nell'erogazione del servizio scolastico, mediante:

- ⊖ l'attribuzione di incarichi di supplenze temporanee per la sostituzione del personale insegnante assente;
- ⊖ l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile alla sostituzione di colleghi assenti.

Promuovere un utilizzo razionale delle risorse umane assegnate all'istituzione scolastica allo scopo di garantire il miglioramento complessivo dell'azione amministrativa e didattica.

Questa azione prevede il pieno utilizzo delle risorse assegnate alla scuola per la retribuzione dei

docenti incaricati di funzioni strumentali al POF, dei docenti collaboratori del Dirigente Scolastico, per il personale amministrativo e ausiliario con incarichi specifici previsti dal contratto di lavoro.

Garantire un adeguato incremento delle attrezzature, dei sussidi e delle principali dotazioni della scuola

- ⊖ laboratori di informatica (licenze e programmi),
- ⊖ L.I.M.
- ⊖ sussidi e materiali per varie attività.

assicurare il funzionamento e la manutenzione continua dei laboratori di informatica attraverso apposito contratto con ditte esterne.

Sostenere la formazione del personale, con particolare riferimento ad alcune tematiche fondamentali quali:

- ⊖ la sicurezza,
- ⊖ la programmazione delle attività didattiche e la loro valutazione,
- ⊖ le relazioni nel rapporto educativo,
- ⊖ l'utilizzo di software.

Sostenere lo scambio con altre esperienze del territorio locale e provinciale, attraverso reti di scuole per

- ⊖ progettazione di attività comuni,
- ⊖ aggiornamento e formazione del personale,
- ⊖ finanziamento di attività e progetti per gli alunni,
- ⊖ fornitura di attrezzature e materiali.

INIZIATIVE/ATTIVITÀ

Sulla base delle priorità sopra definite, possono trovare attuazione iniziative tese a favorire:

- la continuità tra i vari ordini di scuola, vista soprattutto la caratteristica di verticalizzazione dell'Istituto;
- l'orientamento scolastico;
- la formazione di base per gli alunni in difficoltà di apprendimento;
- l'alfabetizzazione e la formazione linguistica di base per gli alunni stranieri, in collaborazione con CeStIm di Verona;
- la valorizzazione delle eccellenze;
- l'educazione alla salute e la prevenzione dalle tossicodipendenze, l'educazione alla legalità, l'educazione all'affettività, alla sessualità, al rispetto dell'ambiente, l'educazione stradale, con vari progetti, anche in collaborazione con i Comitati dei Genitori, gli Enti Locali, Unione Comuni Adige-Guà, associazione culturali del territorio.
- prevenzione del disagio e attenzione al benessere scolastico, perseguiti anche attraverso il nuovo servizio di Counselling in collaborazione con la rete Tante Tinte

Oltre e a completamento e integrazione degli interventi di formazione e istruzione educativa e didattica specifici della scuola, tra le attività significative che si intendono proseguire si evidenziano:

- ⊖ visite di istruzione nell'arco del tempo/scuola o di un'intera giornata o viaggi di più giorni per gli alunni delle classi finali della scuola secondaria;
- ⊖ partecipazione a spettacoli teatrali, anche in lingue straniere;
- ⊖ tornei e gare sportive interne e con scuole del territorio;
- ⊖ incontri, in collaborazione con soggetti esterni, specialisti, psicologi, storici, sull'orientamento, sull'educazione all'affettività, sull'educazione alla salute, all'ambiente, alla sicurezza, ecc.

Coro "Le Voci Bianche"

Particolare rilievo hanno le attività legate al Coro "Le Voci Bianche" della Scuola Secondaria di I° g., importante realtà scolastica da quasi 18 anni, attività che prevedono concerti, partecipazione a concorsi e la realizzazione di gemellaggi con scuole musicali estere.

Il Comitato Genitori degli alunni del Coro è costituito in formale associazione, denominata Associazione "Le Voci Bianche".

Con l'Associazione è stata stipulata una convenzione che definisce i rispettivi compiti e adempimenti e che specifica le modalità di utilizzo degli spazi scolastici.

RETI

Alcune delle attività e degli interventi che si realizzano nel corso dell'esercizio finanziario sono resi possibili da collaborazioni e convenzioni stipulate con altri soggetti e qui di seguito elencate:

- "Tante Tinte in rete" per l'integrazione degli alunni stranieri;
- progetto "Orientare al successo formativo": in rete come scuola partner;
- rete per la formazione, l'acquisto di beni e servizi con l'Istituto Comprensivo di Veronella – Zimella;
- rete "Riconoscere e valorizzare le differenze" come scuola partner – Scuola Capofila I.C. Monteforte;
- rete "Centro Territoriale Integrazione" come scuola partner – Scuola Capofila I.C. Caldiero

Con le Associazioni "El Capitulo" operante presso il plesso di Sant'Andrea e l'Associazione Comitato Genitori Scuola Primaria Vittorio Emanuele II" sono state stipulate convenzioni per l'attuazione di un servizio di entrata anticipata.

ENTRATE

Tenuto conto che il PoF è stato approvato dal Collegio Docenti il 17/11/2015 e adottato dal Consiglio di Istituto in data 26/11/2015 e tenuto conto che al DSGA viene assegnata la somma di € 200,00 per la gestione delle minute spese, comprese quelle postali, si definiscono di seguito le entrate:

DEFINIZIONE DELLE ENTRATE

Si fa riferimento a:

1. avanzo di amministrazione;
2. entrate dello Stato;
3. entrate provenienti da enti locali, definite in base alle comunicazioni pervenute;
4. entrate provenienti dalle famiglie, per visite didattiche e attività a pagamento;
5. attività da programmare.

ENTRATE

Le entrate complessivamente previste nel P.A. 2016 pari ad € 120.004,21 sono così distinte:

A) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Residui attivi 2015	3.038,85
Fondo cassa	63.320,97
Totale	66.359,82
Residui passivi	-9.352,25
Totale Avanzo Amministrazione	57.007,57

FINANZIAMENTO DELLO STATO

Dotazione ordinaria MIUR prevista, per il periodo gennaio-agosto '16, con nota nr.13439 del 11/9/15

Agg.	V	Descrizione	Importo
2	1	Contributo per funzionamento	13.991,64
Totale finanziamento dello Stato			13.991,64

C) FINANZIAMENTO DALLA REGIONE - VINCOLATI

Agg.	V	Descrizione	Importo
3	4	Assegnazioni fondi per Progetto Più SPORT a scuola	0,00
Totale finanziamento dalla Regione			0,00

D) FINANZIAMENTO DEGLI ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI

Agg.	V	Descrizione	Importo
4	5	Comune di Roveredo d. G. per uscite sportive ¹	120,00
4	5	Comune di Pressana x uscite sportive e acquisto fax	320,00
4	5	Comune di Cologna Veneta per POF	3.500,00
4	5	Comune di Cologna Veneta per Funzionamento	2.500,00
Totale finanziamento Enti Locali			6.440,00

E) FINANZIAMENTO DI PRIVATI

Agg.	V	Descrizione	Importo
5	2	Entrate per visite e viaggi di istruzione 2016 Famiglie	10.000,00
5	2	Iscrizioni alunni a. s. 2015/16 – Famiglie	26.700,00
5	2	Contributo annuo distributore bevande FULL TECH	2.500,00
5	2	Genitori per attività pomeridiane arricchimento offerta	3.372,00
Totale finanziamento di Privati			42.572,00

F) ALTRE ENTRATE

Agg.	V	Descrizione	Importo
7	1	Interessi attivi al 31/12/2015	0,00
Totale Altre Entrate			

Riepilogo

Avanzo di Amministrazione	57.007,57
Totale finanziamento dello Stato	13.991,64
Totale finanziamento dalla Regione	0,00
Totale finanziamento Enti Locali	6.440,00
Totale finanziamento PRIVATI	42.572,00
Totale Altre Entrate	0,00
Totale ENTRATE Programma Annuale 2016	120.011,21

SPESE

INDICAZIONE/ELENCAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEI PROGETTI PER I QUALI SONO REDATTE SINGOLE SCHEDE DESCRITTIVE E FINANZIARIE - MOD. B

ATTIVITÀ

A01 – SPESE PER IL FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

La somma destinata è di € **31.726,53**

OBIETTIVO

1. Supportare l'aspetto organizzativo, amministrativo e generale dell'attività scolastica.

Nell'attività A01 si farà fronte alle spese per:

- cancelleria, materiale di supporto all'ufficio;
- noleggio fotocopiatore per ufficio;
- rinnovo di abbonamenti ad una rivista per Segreteria e la Dirigenza, eventuale acquisto di manuali giuridici e tecnici;
- rinnovo e acquisto di attrezzature per il funzionamento amministrativo;
- spese per interventi di manutenzione ordinaria, spese correlate alle tecnologie multimediali, manutenzione hardware e software;
- spese postali;
- Oneri e canoni per licenze d'uso di Programmi INFOSCHOOL e MEDIASOFT, SOGI ED antivirus;
- oneri e spese bancarie così come da convenzione di Cassa stipulata da 1.1.2016 ed in essere fino a tutto il 2018 con la banca MONTEPASCHI Ag. di COLOGNA VENETA;
- acquisto del materiale di pronto soccorso e di eventuali dispositivi di sicurezza;
- acquisto dei materiali di pulizia per tutte le scuole afferenti ai tre Comuni che compongono l'I.C. in quanto da settembre 2015 anche il Comune di Roveredo ha delegato la scuola per l'acquisto del suddetto materiale.
- acquisto dei libretti personali degli alunni;
- spese per copertura assicurativa alunni e del personale;
- pagamento del rimborso-spese revisori dei conti alla scuola capo-fila;
- pagamento di canoni (sito web dell'Istituto)
- pagamento del RSPP (Responsabile Servizio Prevenzione Protezione).

A02 – SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DIDATTICO

La somma destinata è di € **18.850,15**

OBIETTIVI

1. Provvedere alle risorse e agli strumenti funzionali alle attività curricolari ed extracurricolari compresi i materiali specifici per i progetti.
2. Provvedere alla documentazione delle attività formative anche derivanti da reti di scuole.
3. Sostenere le attività funzionali al POF.

Con l'attività A02 si intendono coprire le spese derivanti dall'attività didattica per:

- materiale di facile consumo per i docenti delle varie discipline, destinato alle attività in classe e nei laboratori;
- noleggio/leasing delle fotocopiatrici usate nei vari plessi del Comune di Cologna Veneta, per fornire agli alunni materiali operativi, schede, ecc.
- rinnovo e acquisto di attrezzature per il supporto didattico, acquisto di sussidi di modesta entità, libri e riviste a carattere didattico per i docenti e per gli alunni;
- manutenzione ordinaria dei sussidi;

- acquisto di software didattico, acquisto di licenze informatiche, manutenzione hardware e software;
- provvedere al contratto di assistenza tecnica informatica ed alla stesura di un polizza elettronica per le attrezzature ;
- provvedere ad un contratto di assistenza tecnica per le LIM di proprietà dell'Istituto che non sono coperte da garanzia e per quelle della scuola secondaria dopo la loro re-installazione;
- acquisto di materiali per la palestra e supporto alle attività sportive;
- acquisto magliette e medaglie per il trofeo adige Guà;
- Iscrizione del Coro le Voci bianche all'ASAC;
- Iscrizione alle OLIMPIADI della Matematica

A03 – SPESE DI PERSONALE

La somma destinata è di € 491,60

OBIETTIVI

1. Riconoscere il rimborso delle spese di viaggio quando dovuta ai sensi decreto 31/5/2010 al personale dell'Istituto, e il pagamento dell'INAIL per i L.S.U. ingaggiati tramite Ufficio di Collocamento(se ci sarà ancora l'opportunità da gennaio 2016).

A04 – SPESE DI INVESTIMENTO

La somma destinata è di € 19.315,61

OBIETTIVI

1. 1. Procedere a tutte le eventuali sostituzioni d'urgenza dei sussidi didattici e di apparecchiature di ufficio e dei laboratori con particolare attenzione alla strumentazione informatica di supporto all'attività di segreteria.
2. Sostituire le dotazioni dei vari laboratori di informatica in particolare quelle obsolete della Scuola Primaria di PRESSANA e della scuola secondaria dopo che saranno conclusi i lavori strutturali dell'edificio;

PROGETTI

PO1 – ARRICCHIMENTO/RINFORZO DELL'OFFERTA FORMATIVA

La somma destinata è di € 12.329,13

OBIETTIVI

1. 1 Favorire il successo formativo di tutti gli alunni;
2. Individualizzare e personalizzare il percorso formativo, offrendo occasioni di recupero, potenziamento, arricchimento dell'offerta formativa;
3. Promuovere la crescita integrale della personalità dei/delle alunni/e;
4. Favorire negli alunni una decisione consapevole circa il proseguimento del percorso di formazione e istruzione;
5. Favorire la socializzazione, la partecipazione, il rispetto reciproco, nell'integrazione e nella valorizzazione di tutti e di tutte le culture.
 - attività volte a prevenire il disagio con proposte mirate, in relazione alla sfera emozionale, affettiva, relazionale, sessuale, (**corso affettività**) per tutti gli alunni della sc. secondaria;
 - fornire ai genitori occasioni di incontro e di riflessione critica su tematiche educative.

Orientamento Scolastico

- attività varie comprensive di lezioni orientative, percorsi per imparare a decidere, counseling individuale o a piccolo gruppo;
- rapporti con altre istituzioni: scuole collegate dal progetto in rete, altre scuole del territorio, biblioteca, comune, ecc

Progetto Counselling in collaborazione con la rete Tante Tinte per tutto l'anno scolastico, di ampia portata, e Centro d'Ascolto, Progetto d'Istituto in collaborazione con i Comuni del territorio

attività di sportello, da parte di una psicologa, rivolta a genitori, e in prospettiva ai ragazzi della scuola secondaria, per la prevenzione del disagio giovanile, che consentono alla scuola di fruire stabilmente e con congrua presenza a scuola di consulenza professionale al fine di creare condizioni di benessere a scuola.

Corsi di recupero e sviluppo

Corsi tenuti da insegnanti dell'Istituto o da esperti esterni di lingua Francese, Madrelingua Inglese e latino.

Esame finale certificato CAMBRIDGE per gli alunni che desiderano tale attestazione

P02 - AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

La somma destinata è di € 24.147,86

OBIETTIVI

1. Individualizzare e personalizzare il percorso formativo, offrendo occasioni di ampliamento dell'offerta formativa;
2. Promuovere la crescita integrale della personalità dei/delle alunni/e;
3. Promuovere la conoscenza del territorio;
4. Favorire la socializzazione, la partecipazione, il rispetto reciproco, nell'integrazione e nella valorizzazione di tutti e di tutte le culture;
5. Creare per docenti e genitori (e per ragazzi) un centro di supporto al proprio impegno educativo e formativo.

Attività e progetti rivolti ad alunni e genitori, svolti dalla scuola, ma con il contributo di collaborazioni esterne e con la partecipazione economica di Enti o Privati; attività e progetti finalizzati ad ampliare il quadro delle attività scolastiche in relazione anche alle opportunità formative offerte dal territorio

Inglese/Francese

Progetto Lettore Madrelingua, Scuola Secondaria di I°

Attività mirate a contribuire ad ampliare le conoscenze degli alunni nella lingua inglese, riportando alcuni contenuti di studio all'esperienza della fruizione diretta per classi 3^.

attività teatrali in lingua inglese, francese e spagnolo

Musica

Progetto Percussioni, Scuola Secondaria di I°

Attività volte a ampliare il percorso musicale degli alunni, attraverso la conoscenza e la pratica di particolari tecniche percussive su membranofoni e idiofoni, la conoscenza e l'uso di particolari forme di notazione legata alle percussioni, per classi 2^ e 3^.

Progetti sportivi

Progetto della Regione Veneto "Più Sport @ Scuola" se sarà finanziato dalla Regione Veneto Trofeo Adige-Guà, progetto intercomunale di attività motoria per la Scuola Secondaria di I° con tornei di Pallamano, di Pallacanestro, tra Istituti Scolastici del territorio per tutte le classi

Gite scolastiche

Curare tutto l'iter organizzativo delle uscite didattiche di tutte le scuole dell'Istituto.

P03 - FORMAZIONE

La somma destinata è di € 4.107,20

OBIETTIVI

1. Partecipare a reti di scuole sulla base di esigenze delle scuole razionalizzando risorse professionali e finanziarie.
2. Completare la formazione del personale docente ed ATA sul versante della sicurezza in particolare con corsi di base per il Primo Soccorso e l'Antiincendio.
3. Creare le condizioni per organizzare, permettere la partecipare a corsi di aggiornamento e formazione, sia del personale docente, sia del personale ATA, su argomenti disciplinari, sulle innovazioni organizzative, sulla corretta utilizzazione di programmi amministrativi, privacy ecc.
4. Favorire la partecipazione del personale ATA chiamato ai corsi di cui all'art.2 e 7 CCNLL

Partecipazione alle reti

- Tante Tinte, capofila I.C. 11 di Verona,
- Dislessia, capofila I.C. di Monteforte d'Alpone
- rete amministrativa con IC VERONELLA e I-C- SOAVE
rete con IC Caldiero per la disabilità e l'integrazione
rete con il CESTIM di Verona

Attività di formazione/aggiornamento:

- corsi di formazione per il personale assistente amministrativo su programmi SISSI, SIDI,
- partecipazione a corsi promossi dall'Amministrazione Scolastica;
- organizzazione di corsi sulla base di esigenze del personale docente con esperti esterni

P04 - DEMATERIALIZZAZIONE: AGGIORNAMENTO E SOFTWARE

La somma destinata è di € 5.697,93

OBIETTIVI

Con tale progetto si vogliono realizzare tutte le attività:

l'aggiornamento e la piena accessibilità del sito WEB d'Istituto;

l'acquisto dei materiali necessari, per il processo di de-materializzazione del registro di classe, dei registri dei docenti proposto dal MIUR, iniziare la digitalizzazione degli Uffici e la conservazione degli atti.

Aggiornamento con esperti esterni

Acquisto software e licenze

dotare di nuove apparecchiature tutti i plessi per il processo di dematerializzazione

FONDO DI RISERVA - R98

Si prevede nella misura prevista dalla normativa vigente max del 5% del finanziamento inserito come funzionamento dalla dotazione ordinaria del MIUR pari ad € 200,00 per fondo di riserva.

Z01 - DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE

La somma destinata è di € 1.999,20

Dopo vari anni di accantonamento di una buona parte dell'avanzo di amministrazione per far fronte alla mancanza di elargizione dei residui attivi (già anticipati con la cassa), nell'anno 2014 tutti i residui attivi di competenza del MIUR sono stati radiati, come più volte suggerito dai Revisori dei Conti e già dal 2015 non viene più accantonata nessuna cifra a tale scopo. Si accantona la cifra di € 1.999,20 in attesa di perfezionare i relativi progetti

Finalmente si può dire che tutto l'avanzo di amministrazione va a finanziare il P.A. dell'anno successivo.

Al Direttore SGA viene assegnata la somma di € 200,00 per la gestione delle minute spese comprese le spese postali, rinnovabili di volta in volta in base al loro esaurimento.

Riepilogo Spese Previste

Uscite	118.012,01
Di cui Fondo Riserva	200,00
Somme da programmare	1.999,20
Totale USCITE Programma Annuale 2015	120.011,21

RIEPILOGHI
Riepilogo ENTRATE

Avanzo di Amministrazione	57.007,57
Totale finanziamento dello Stato	13.991,64
Totale finanziamento dalla Regione	0,00
Totale finanziamento Enti Locali	6.440,00
Totale finanziamento Privati	42.572,00
Totale Altre Entrate (interessi banca Italia)	0,00
Totale ENTRATE Programma Annuale 2016	120.011,21

Riepilogo USCITE

A01 Funzionamento amministrativo generale	31.726,53
A02 Funzionamento didattico	18.850,15
A03 Spese di personale	491,60
A04 Spese di investimento	19.315,61
P01 Arricchimento/rinforzo dell'offerta formativa	12.329,13
P02 Ampliamento dell'offerta formativa	24.147,86
P03 Piano di formazione	4.107,20
P04 Dematerializzazione	6.843,93
Fondo Riserva	200,00
Z01 Somme da programmare	1.999,20
Totale USCITE Programma Annuale 2016	120.011,21

Cologna Veneta, 09/12/2015

LA D.S.G.A.
Marisa Pavan



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Lauro Molinaroli

